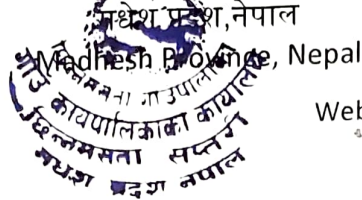




छिन्नमस्ता गाउँपालिका
Chhinnamasta Rural Municipality
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office Of The Rural Municipal Executive

छिन्नमस्ता, सप्तरी
Chhinnamasta, Saptari



प.स. (Letter No): २०७९/०८०

Website: www.chhinnamastamun.gov.np

चलानी नं. (Ref No.): १०८

मिति (Date): २०७९/०५/२४

बिषय : विवरण उपलब्ध गराई दिने सम्बन्धमा ।

श्री कर्मचारी सबै,
श्री जनप्रतिनिधि सबै,
छिन्नमस्ता गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, छिन्नमस्ता सप्तरी ।

प्रस्तुत विषयमा यस कार्यालयबाट आ.व.२०७९/८० मा आर्थिक कारोवारसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण भुक्तानी EFT (Electronic Fund Transfer) सेवा मार्फत हुने र आ.व.२०७९/०८० को स्थायी कर्मचारीहरुको हकमा तलवी प्रतिवेदन समेत पारित गर्नुपर्ने भएकोले तपशिल बमोजिमको विवरण ५ दिन भित्र आर्थिक प्रशासन शाखामा उपलब्ध गराई दिन हुन अनुरोध छ ।

तपसिल:

१. बैंक स्टेटमेन्टको खाता नं. र नाम स्पष्ट बुझिने गरि बैंक स्टेटमेन्ट - (कर्मचारी/जनप्रतिनिधि)
२. नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि थान १- (कर्मचारी/जनप्रतिनिधि)
३. पान नं. को प्रतिलिपि थान १- (कर्मचारी/जनप्रतिनिधि)
४. सुरुको नियुक्ति पत्रको प्रतिलिपि थान १- (कर्मचारी/जनप्रतिनिधि)
५. बढुवा भएको भए बढुवा भएको पत्रको प्रतिलिपि थान १- (कर्मचारी)
६. समायोजन भएको भए समायोजन पत्रको प्रतिलिपि थान १ - (कर्मचारी)
७. सिटरोल नं. को प्रतिलिपि थान १ - (कर्मचारी)
८. ना.ल.कोषको प्रतिलिपि थान १ - (कर्मचारी)
९. विमाकोषको प्रतिलिपि थान १ - (कर्मचारी)
१०. संचयकोष कार्डको प्रतिलिपि थान १ - (कर्मचारी)
११. सम्पर्क मोबाईल नं. र ईमेल ठेगाना - (कर्मचारी/जनप्रतिनिधि)

०६/०५/२४

ललन कुमार यादव

(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

Email Id :- chhinnamasta.rmo.saptari@gmail.com, सम्पर्क नं. (Contact No.) :- ९८५२८२१५६७ (9852821567).

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत